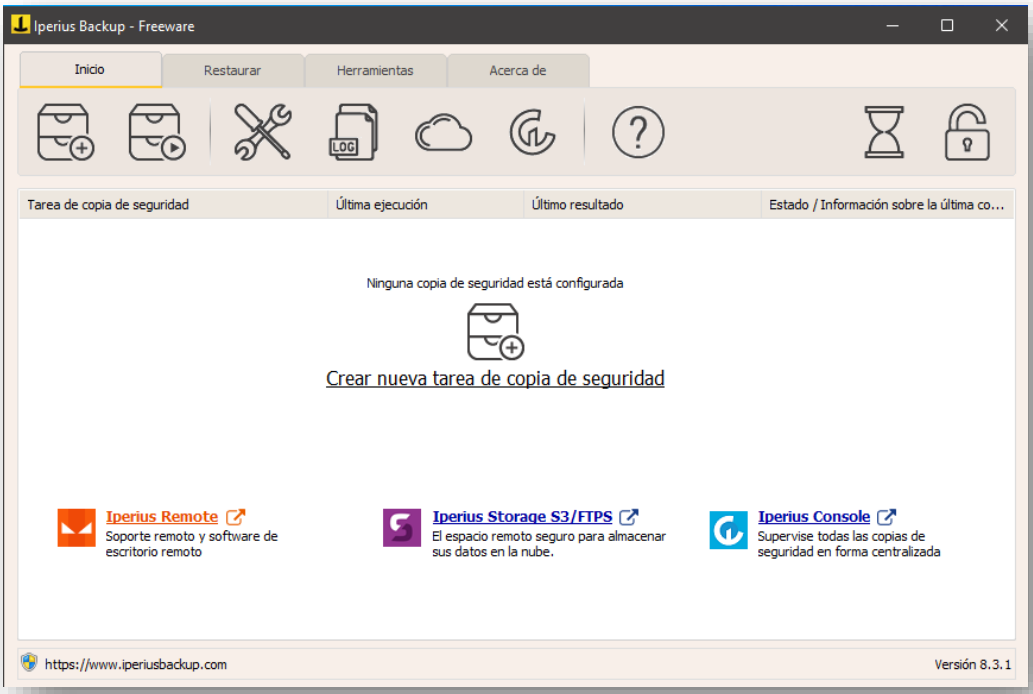
FincaTech
Administre con tranquilidad

[GUÍA CONFIGURACIÓN IPERIUS BACKUP]

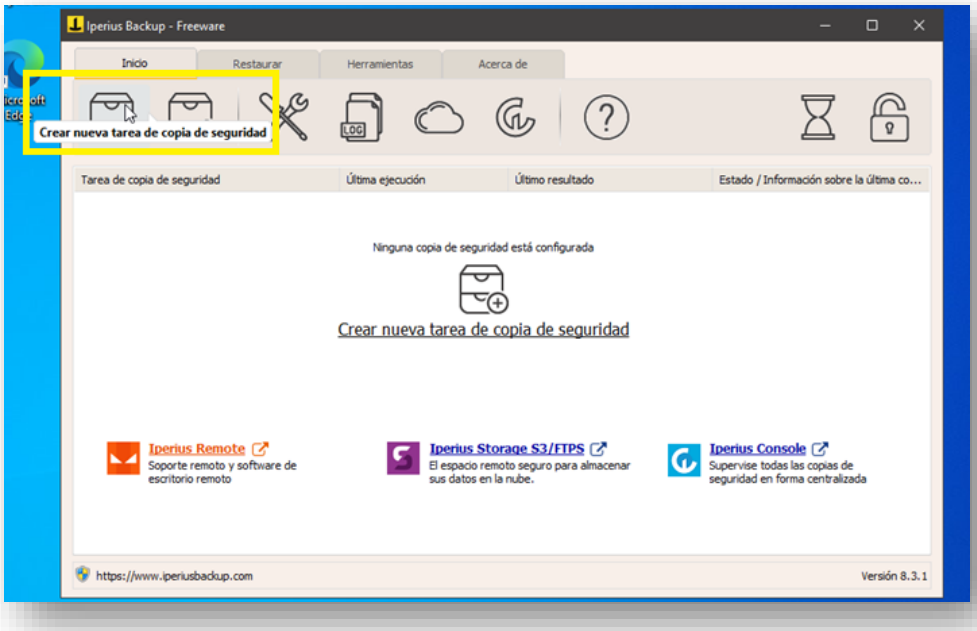
Descarga de la aplicación:

https://www.iperiusbackup.es/software-backup-free.aspx

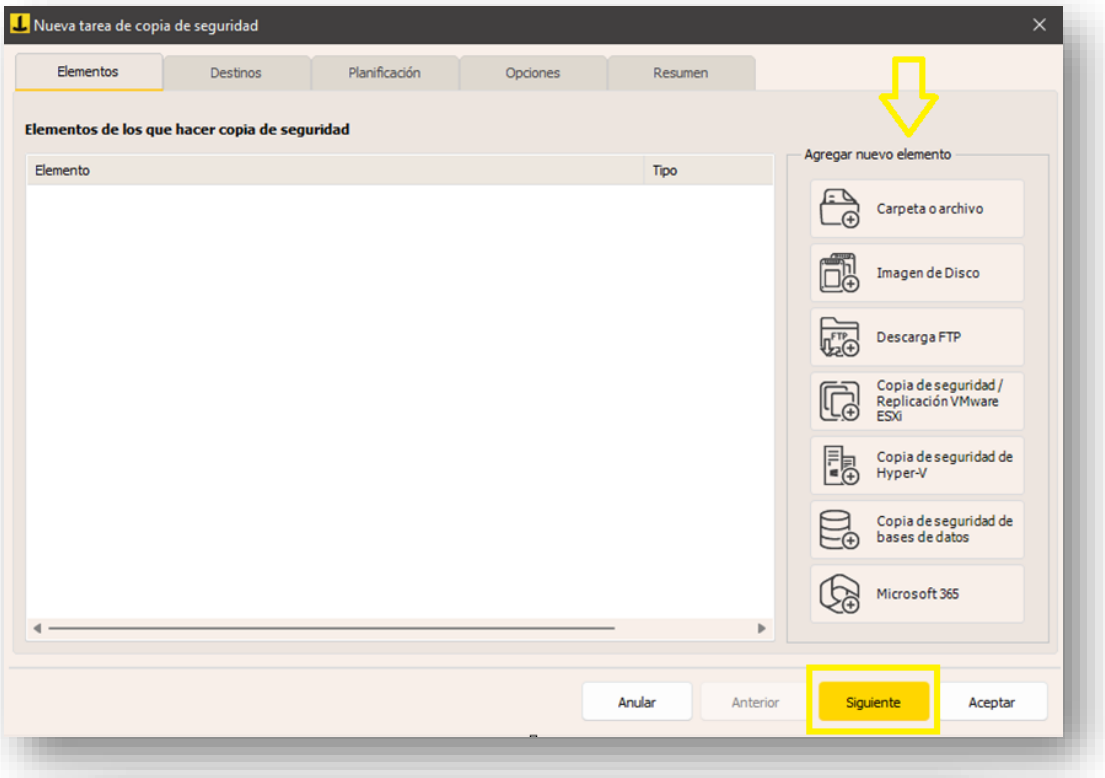
1. Abrir la aplicación de Iperius Backup

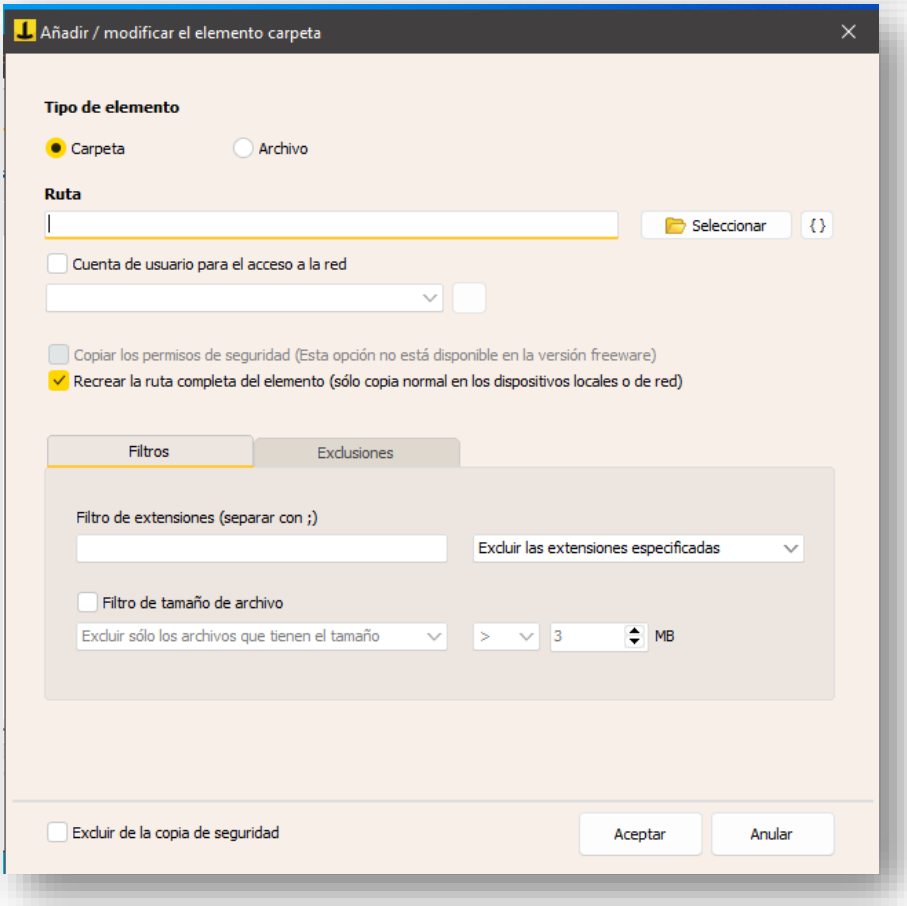


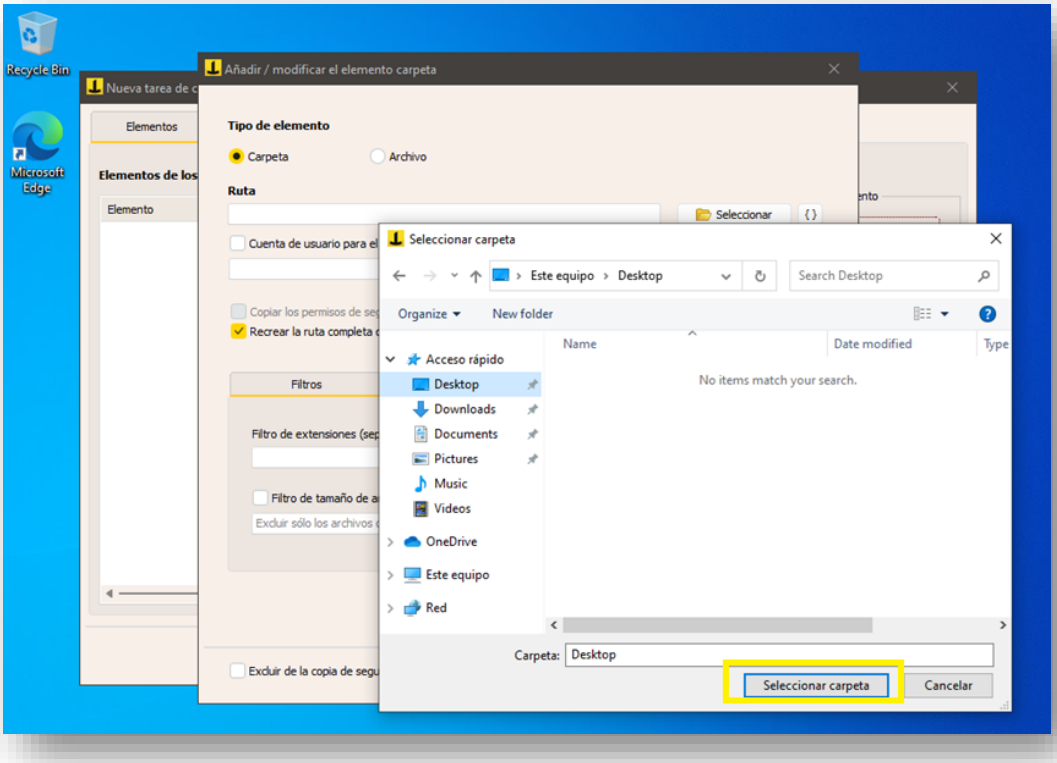
2. Configura la copia de seguridad accediendo a “Crear nueva tarea de copia de seguridad”.

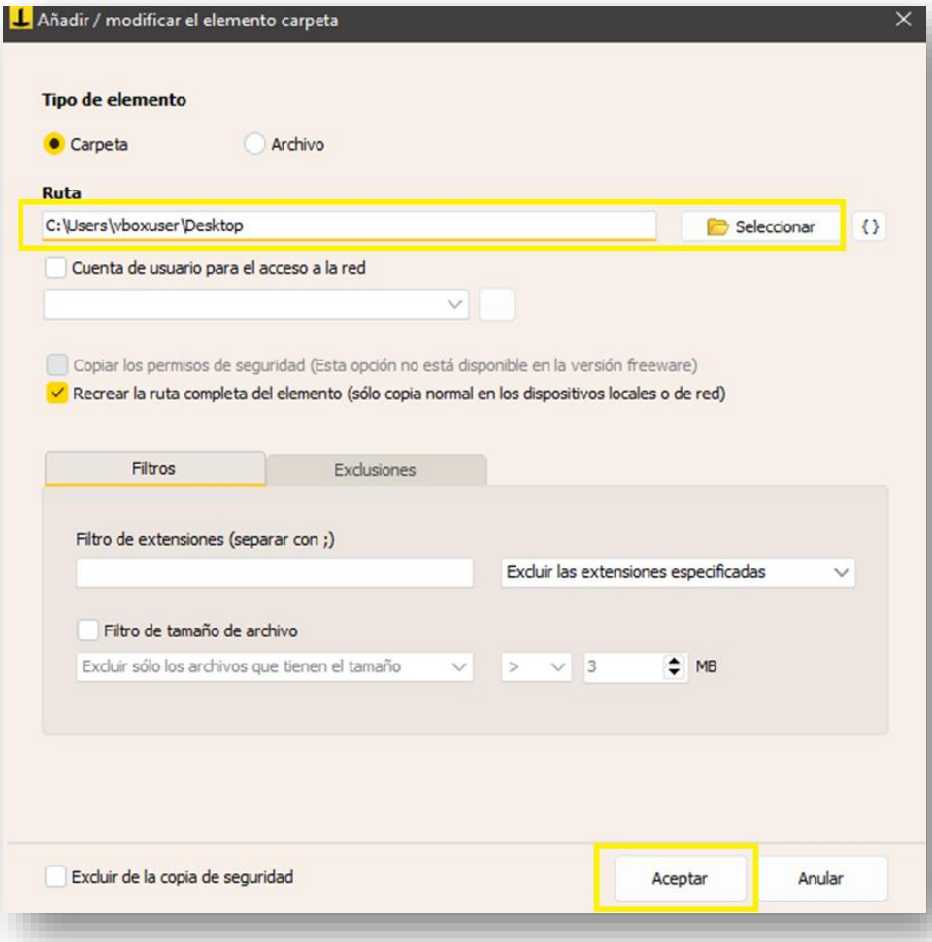


3. Seleccionar y configurar los elementos de los que se pretende realizar la copia de seguridad. En este ejemplo, se selecciona una carpeta.

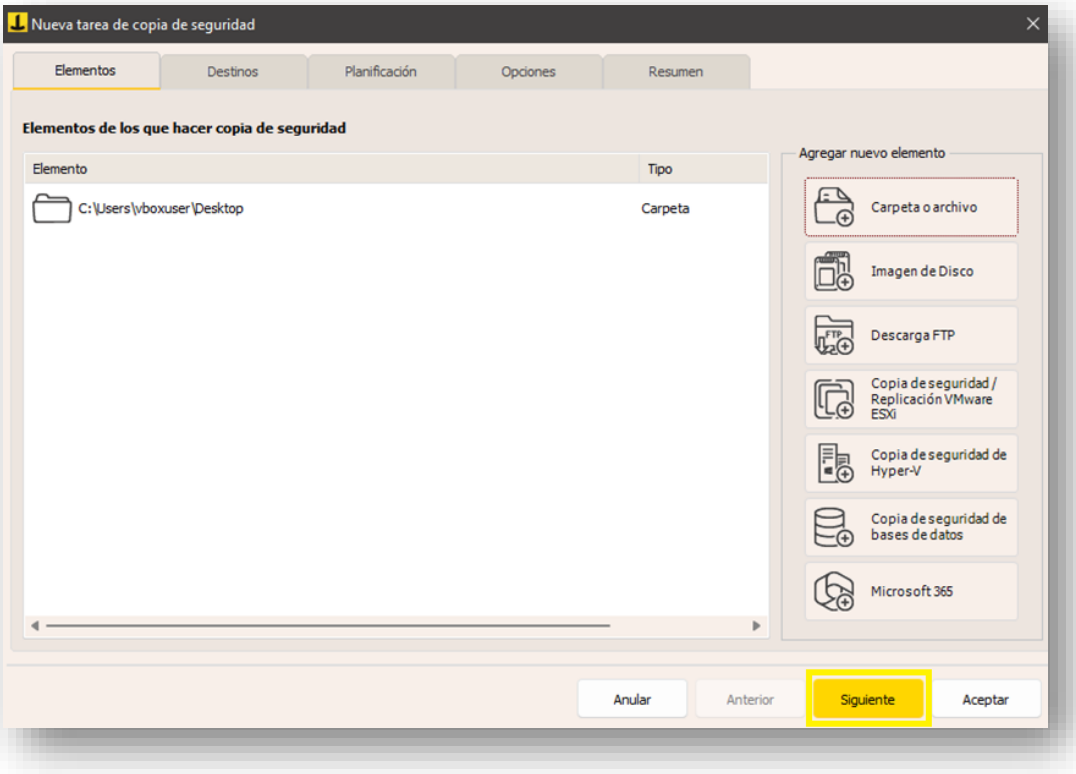




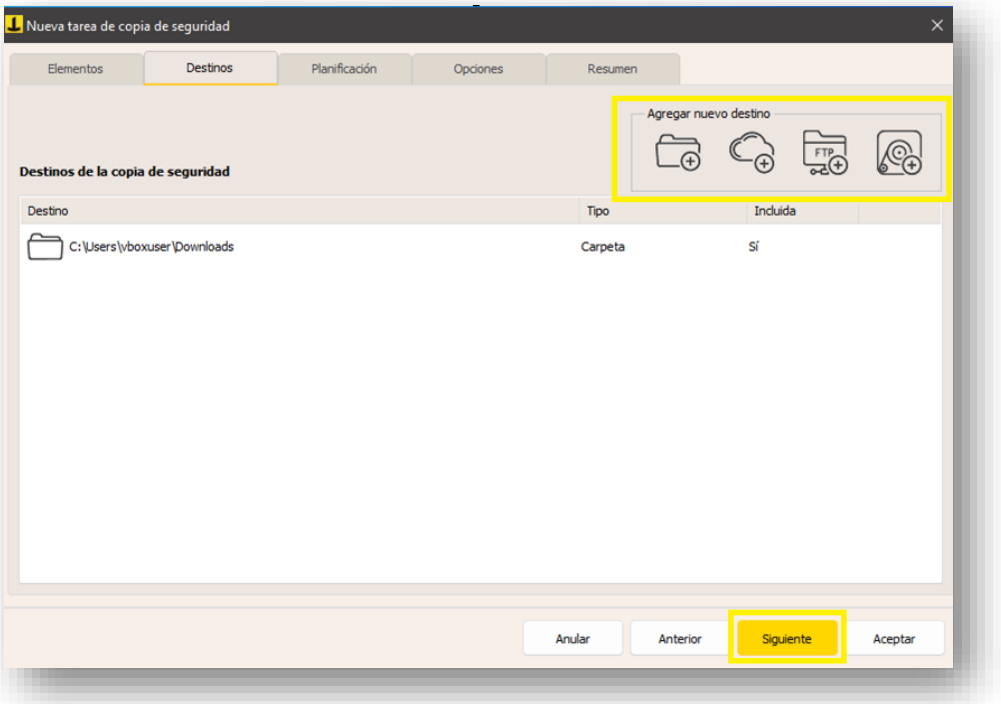

Recycle Bin
Microsoft Edge
Nueva tarea de c
Elementos
Elementos de los
Elemento
Añadir / modificar el elemento carpeta
Tipo de elemento
Carpeta
Archivo
Ruta
Seleccionar
Cuenta de usuario para el
Copiar los permisos de se
Recrear la ruta completa
Filtros
Filtro de extensiones (se
Filtro de tamaño de a
Excluir sólo los archivos
Excluir de la copia de segu
Seleccionar carpeta
Este equipo › Desktop
Search Desktop
Organize
New folder
Name
Date modified
Type
Acceso rápido
Desktop
Downloads
Documents
Pictures
Music
Videos
OneDrive
Este equipo
Red
No items match your search.
Carpeta:
Desktop
Seleccionar carpeta
Cancelar


Añadir / modificar el elemento carpeta
Tipo de elemento
Carpeta
Archivo
Ruta
C:\Users\vboxuser\Desktop
Seleccionar
Cuenta de usuario para el acceso a la red
Copiar los permisos de seguridad (Esta opción no está disponible en la versión freeware)
Recrear la ruta completa del elemento (sólo copia normal en los dispositivos locales o de red)
Filtros
Exclusiones
Filtro de extensiones (separar con ;)
Excluir las extensiones especificadas
Filtro de tamaño de archivo
Excluir sólo los archivos que tienen el tamaño
>
3
MB
Excluir de la copia de seguridad
Aceptar
Anular

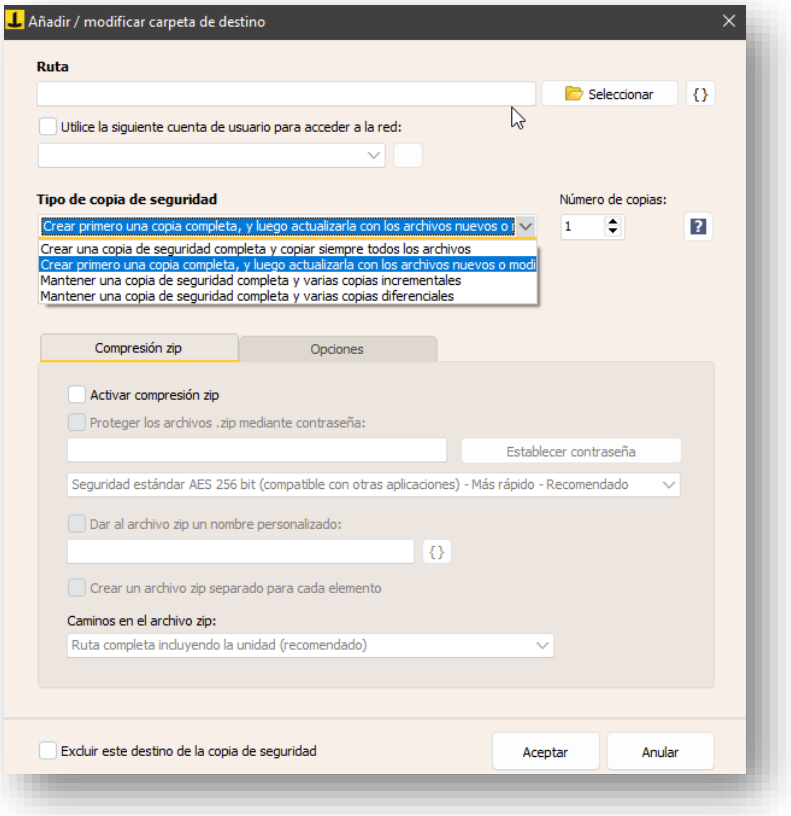
Cuando ya se tiene seleccionado el elemento, se presiona sobre el botón "*Siguiente*" para finalizar la configuración de la pestaña "*Elementos*".

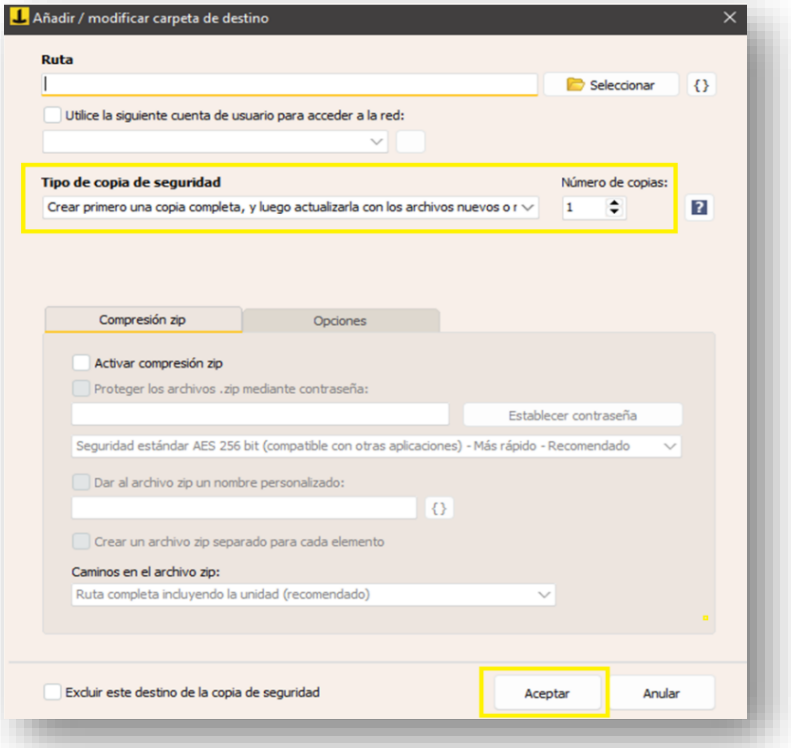


4. A continuación, se configurará el destino donde se pretende almacenar la copia de seguridad.

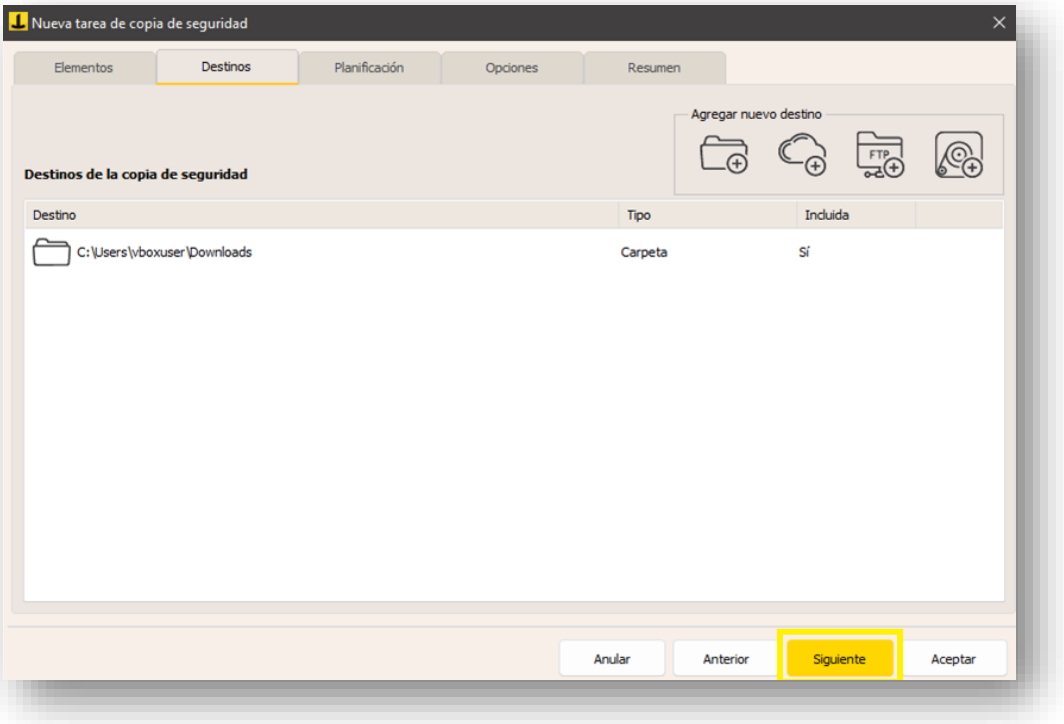


5. Dentro de la configuración de destino, en este caso una carpeta, seleccionar el tipo de copia que se desea realizar.

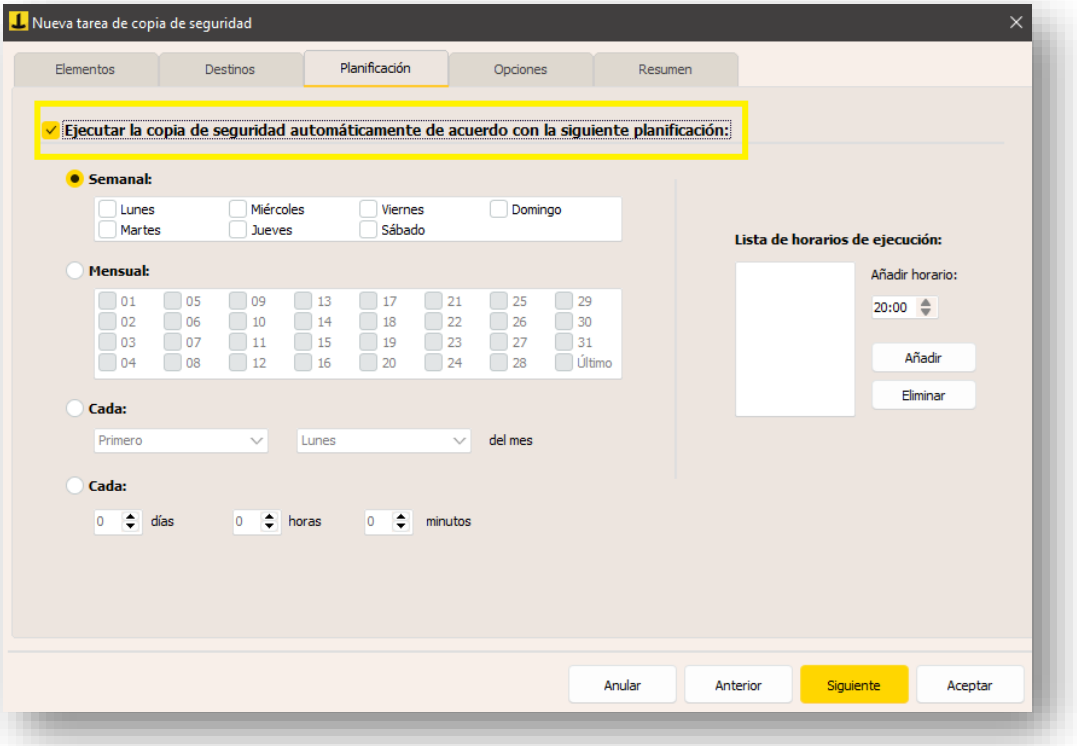




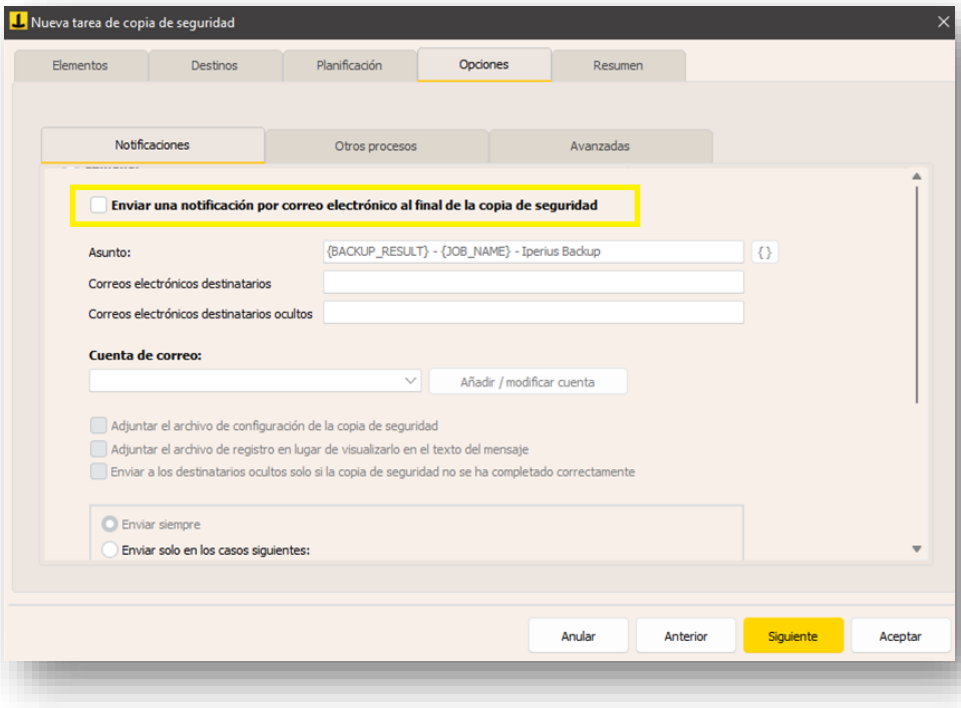
Una vez seleccionada la carpeta de destino, se clica en el botón “Siguiente” para pasar a la pestaña “Planificación”.



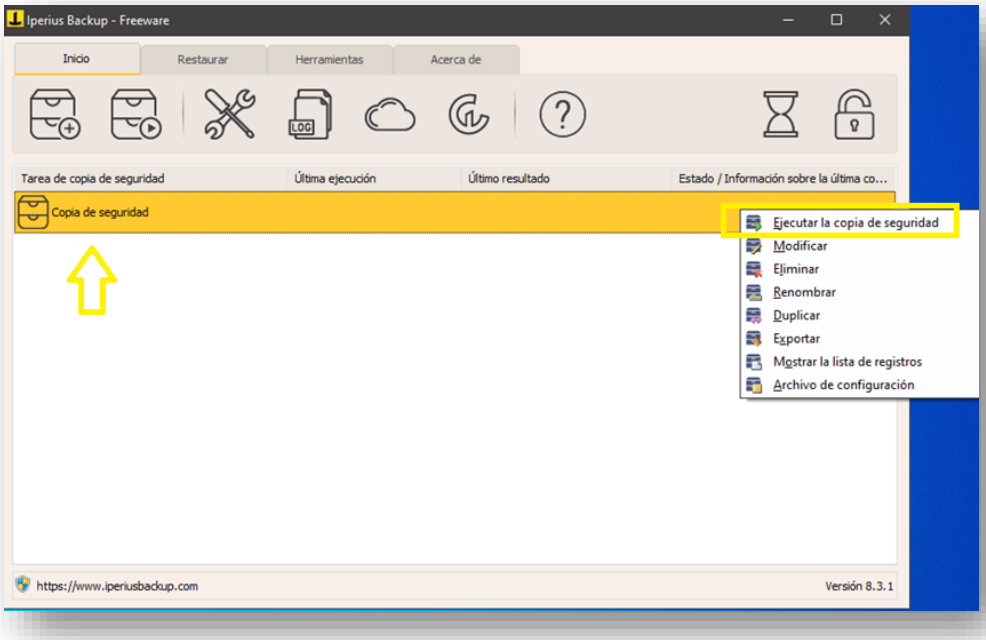
6. En la pestaña “Planificación”, la aplicación permite optar por seleccionar el horario de la realización de la copia de seguridad.



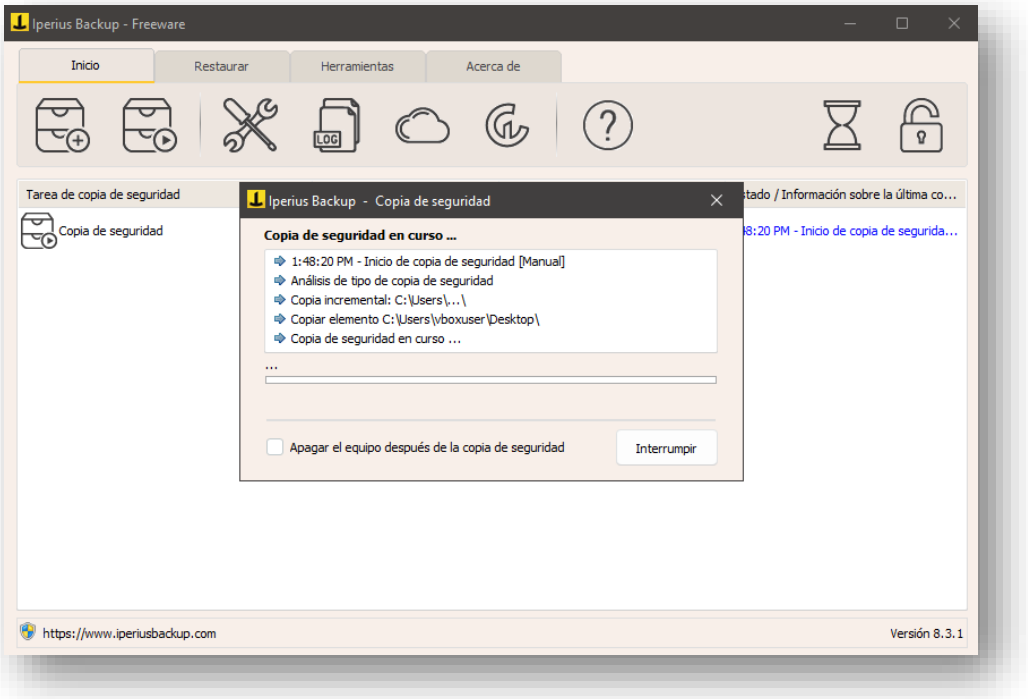
7. En la siguiente pestaña, “Opciones”, la herramienta ofrece diferentes alternativas, entre las que se encuentra la posibilidad de configurar la opción de activar un aviso en el correo electrónico cuando se finalice la copia.



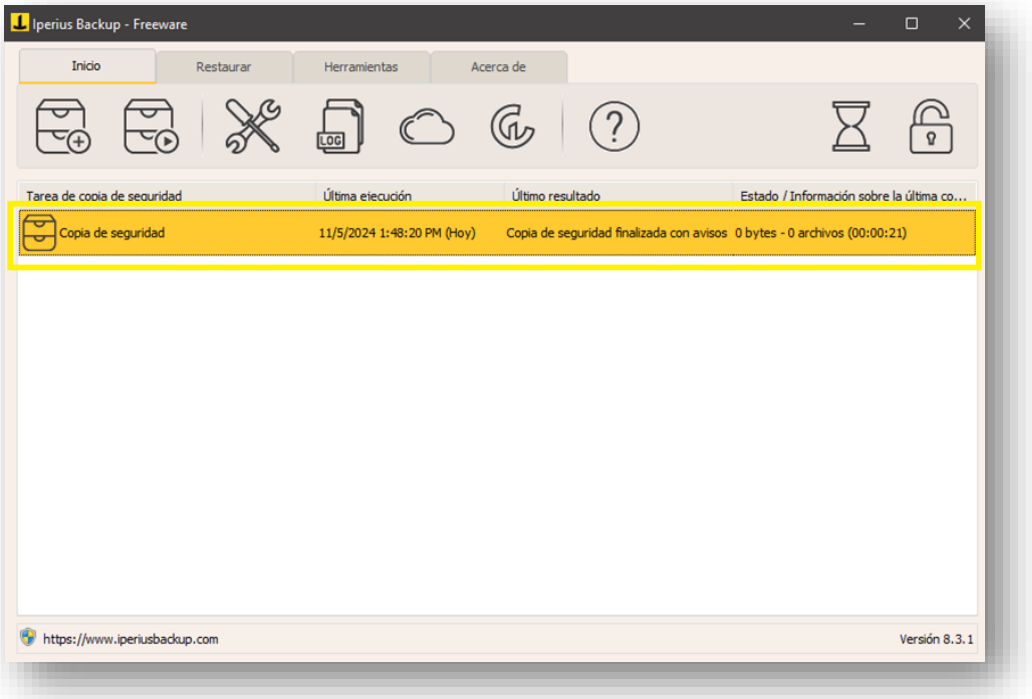
8. Una vez que se ha finalizado el proceso de la configuración de la copia de seguridad, volveremos al menú principal y haremos clic en el nombre de la copia de seguridad y “Ejecutar copia de seguridad”.



Automáticamente aparecerá una nueva ventana emergente donde se empezará a ejecutar la copia de seguridad.



Una vez finalizada la copia de seguridad aparecerá una ventana similar a la de la siguiente imagen, en la que ya se dispondrá de la copia de seguridad del elemento seleccionado en el destino elegido.



Si tenéis dudas sobre cuál es el procedimiento más adecuado o cómo mejorarlo respecto a las copias de seguridad, podéis consultar la guía publicada por el INCIBE.

Dada la importancia de tener una copia de nuestros archivos ante las crecientes brechas de seguridad que se están produciendo y el notable incremento de los ciberataques, es de vital importancia tomar buena nota de los consejos comentados.